

MAÎTRISER L'INTERFACE ZOOM

Si l'application Zoom n'est pas encore installée procédez ainsi :

Pour installer le logiciel/application Zoom Meeting, accédez au site de Zoom (<https://zoom.us/fr-fr/meetings.html>) et suivez les indications. C'est assez simple. Si toutefois vous rencontrez des problèmes vous pouvez nous contacter au 418-828-2322 poste 2 ou par courriel à admin@saintlaurentio.com. Aussi, avant votre première participation, je vous demande de consulter les informations qui suivent à propos de l'interface du logiciel Zoom.

Lorsque l'application s'ouvrira :

1. À chaque ouverture du logiciel une série de fenêtres s'ouvriront pour vous demander des autorisations d'accès. Acceptez ces demandes. Il y en aura pour l'audio, la vidéo et les notifications.
2. Lorsque Zoom s'ouvrira sur la fenêtre principale :
 - a) Cliquez sur l'icône Muet/Audio/Micro, pour fermer votre audio (si ce dernier est ouvert). Ceci coupe votre micro. Il doit demeurer coupé pendant la rencontre.
 - b) Cliquez sur l'icône Vidéo, pour ouvrir ou fermer votre vidéo. Si vous l'ouvrez, nous vous verrons (ainsi que la pièce dans laquelle vous êtes). Ajuster votre caméra pour center votre visage. Si vous fermez votre caméra, un carré noir s'affichera avec votre nom.
 - c) La commande/icône « Affichage/Mode Intervenant/Galerie » permet de changer l'affichage. Normalement, l'application s'ouvre dans le bon mode d'affichage; une fenêtre principale dans laquelle vous verrez l'intervenant principal. En cliquant successivement sur cette commande, vous passez de l'affichage en mode galerie (pour voir tous les participants), à l'affichage intervenant. Nous vous suggérons de choisir l'affichage où l'intervenant principal occupe le plus d'espace à l'écran.
 - d) Sur un ordinateur, vous pouvez alterner entre le mode plein écran ou le mode normal. Normalement, l'application s'ouvre dans le mode normal; mais nous vous suggérons de choisir le mode plein écran. En cliquant successivement sur cette commande, vous passez d'un affichage à l'autre. Sur une tablette vous êtes toujours en mode plein écran.

- e) Si vous désirez prendre la parole durant la période de question, nous réactiverons votre capacité à contrôler votre micros. Nous vous demandons de respecter les prise de paroles et d'activer votre micro pour poser une question.

Notes supplémentaires

- La plateforme sera ouverte 30 minutes avant le début de chaque réunion.
- À l'ouverture, vos micros seront tous fermés; il est essentiel que vos micros demeurent fermés pendant tout le temps de la rencontre. La parole vous sera donnée à la période de question.
- Vous pouvez ou non laisser votre caméra ouverte, selon votre préférence.
- Si, pendant le cours, vous expérimentez des problèmes techniques trop important pour vous permettre de suivre la rencontre (ex :. vidéo trop saccadée ou autre), quittez la réunion Zoom et tentez de vous reconnecter. Si les problèmes persistent, envoyez un courriel à admin@saintlaurentio.com, pour nous préciser la nature du problème que vous avez éprouvé. Nous vous contacterons dans les jours suivants pour essayer de le régler avant la prochaine réunion.