

**SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 4 JUIN 2018,
À 20 H À LA SALLE COMMUNAUTAIRE SITUÉE AU
6822, CHEMIN ROYAL, SAINT-LAURENT-DE-L'ÎLE-D'ORLÉANS**

PRÉSENTS : Mmes. Debbie Deslauriers, mairesse
Joëlle Derulle, conseillère
MM Julien Milot, conseiller
Nicolas Girard, conseiller
Gilles Godbout, conseiller
Benoît Pouliot, conseiller
Bruno Gosselin, conseiller

ABSENTS:

Michelle Moisan, directrice générale est aussi présente et agit en tant que secrétaire d'assemblée.

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance
 2. Adoption de l'ordre du jour
 3. Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 7 mai 2018
 4. Rapport des inspecteurs en bâtiments de la M.R.C.
 5. Rapport des membres du conseil et de la mairesse
 6. Résolution: Modification du règlement RMU-05_532-2012-Paix-nuisance-bon ordre
 7. Résolution: Modification date séance du conseil - mois d'octobre (élections provinciales)
 8. Résolution: Demande d'appui financier - Club optimiste
 9. Résolution : Autorisation d'émission de constat d'infraction - propriétaire du 6190_60_8536
 10. Avis de motion - Règlement d'emprunt numéro : 579-2018 Achat Camion citerne-pompe Service sécurité incendie
 11. Comptes à payer
 12. Correspondance
 13. Période de questions
 14. Clôture de la séance
-

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

L'assemblée est ouverte à 20 h par Madame Debbie Deslauriers, mairesse de Saint-Laurent-de-l'Île-d'Orléans.

**RÉSOLUTION
NO : 1191-18**

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est **proposé** par Joëlle Derulle, **appuyé** par Gilles Godbout et **résolu** à l'**unanimité** des conseillers présents d'adopter l'ordre du jour tel que lu.

**RÉSOLUTION
NO : 1192-18**

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE TENUE LE 7 MAI 2018

Il est **proposé** par Gilles Godbout, **appuyé** par Joëlle Derulle et **résolu** à l'**unanimité** des conseillers présents d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le **7 mai**, tel que rédigé.

4. RAPPORT DES INSPECTEURS EN BÂTIMENTS DE LA M.R.C.

Nombre de permis pour le mois d'avril 2018 : **6**

Coût des travaux **137 000.00 \$**

5. RAPPORT DES MEMBRES DU CONSEIL

La mairesse et les conseillers donnent un compte rendu de leurs dossiers respectifs.

**RÉSOLUTION
NO : 1193-18**

6. MODIFICATION DU RÈGLEMENT RMU-05 532-2012-PAIX-NUISANCE-BON ORDRE

ATTENDU l'avis de motion donné le 7 mai 2018;

Il est **proposé** par Benoît Pouliot, **appuyé** par Bruno Gosselin, et **résolu** à l'unanimité des conseillers de modifier l'Article 8 8.2 afin d'ajouter la Renouée japonaise à la liste des plantes nuisibles et interdites sur le territoire de la Municipalité sur le règlement RMU – 532-2012

**RÉSOLUTION
NO : 1194-18**

7. MODIFICATION DATE SÉANCE DU CONSEIL - MOIS D'OCTOBRE (ÉLECTIONS PROVINCIALES)

Il est **proposé** par Gilles Godbout, **appuyé** par Bruno Gosselin, et **résolu** à l'unanimité des conseillers de repousser la séance du lundi 1^{er} octobre au mardi 2 octobre et ce en raison de la demande du Directeur général des élections du Québec pour utiliser à salle communautaire pour les élections provinciales.

**RÉSOLUTION
NO : 1195-18**

8. DEMANDE D'APPUI FINANCIER - CLUB OPTIMISTE

ATTENDU QUE le Club optimiste de l'Île-d'Orléans a comme nouveaux projet la reconnaissance d'efforts 'non scolaire' des jeunes de l'Île,

ATTENDU QUE chaque Municipalité parrainera un thème différent,

Il est **proposé** par Joëlle Derulle, **appuyé** par Gilles Godbout, et **résolu** à l'unanimité des conseillers d'allouer au Club optimiste de l'Île-d'Orléans une somme additionnelle de 350 \$. Cette allocation sera révisée annuellement.

**RÉSOLUTION
NO : 1196-18**

9. AUTORISATION D'ÉMISSION DE CONSTAT D'INFRACTION - PROPRIÉTAIRE DU 6190 60 8536

ATTENDU QUE trois (3) avis de dérogation ont déjà été émis aux propriétaires du **6190_60_8536** pour avoir toléré ou permis que l'on tolère l'installation d'une piscine creusée sans avoir entourée celle-ci d'une clôture conforme;

ATTENDU QU'il en va également question de sécurité près d'une piscine creusée;

Il est **proposé** par Benoît Pouliot, **appuyé** par Bruno Gosselin, et **résolu** à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser le service d'inspection de la MRC d'émettre le constat d'infractions aux propriétaires, M. Odrey Lacombe et Patsy McBrearty, qui ne se sont pas conformés aux règlements municipaux ni provinciaux sur la sécurité des piscines creusées dans les délais prescrits.

10. AVIS DE MOTION - RÈGLEMENT D'EMPRUNT NUMÉRO : 579-2018 ACHAT CAMION CITERNE-POMPE SERVICE SÉCURITÉ INCENDIE

Les élus présents attestant qu'ils ont reçu et lu le projet de règlement d'emprunt concernant l'achat d'un camion de type citerne-pompe pour le Service de sécurité incendie;

Benoît Pouliot donne le présent avis de motion à l'effet que le projet de règlement d'emprunt numéro 579-2018 sera présenté lors d'une prochaine séance du conseil.

Le projet de règlement d'emprunt sera disponible sur le site Internet de la Municipalité après le 21 juin prochain.

**RÉSOLUTION
NO : 1197-18**

11. COMPTES À PAYER

Il est **proposé** par Joëlle Derulle, **appuyé** par Debbie Deslauriers, et **résolu** à l'unanimité des conseillers présents que le conseil entérine les salaires versés (48 746.96 \$) et autorise le paiement des comptes à payer (120 164.58 \$) totalisant 168 911.54 \$ pour le mois de mai 2018 et que la mairesse ou le maire suppléant ainsi que la directrice générale/secrétaire-trésorière soient autorisés à signer les chèques pour et au nom de la Municipalité de Saint-Laurent-de-l'Île-d'Orléans.

Certificat du secrétaire

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie sous mon serment d'office que la Municipalité de Saint-Laurent-de-l'Île-d'Orléans possède en ce jour les crédits suffisants permettant de payer les effets décrits à la résolution numéro **1196-18**.

Michelle Moisan
Directrice générale /secrétaire-trésorière

12. CORRESPONDANCE

Lettre de madame Gaétane Chabot
Mise en demeure du procureur de Mssrs. Marc Castonguay et Allen Johnston

13. PÉRIODE DE QUESTIONS

La mairesse et les conseillers répondent aux questions de l'assistance.

RÉSOLUTION 14. CLÔTURE DE LA SÉANCE
NO : 1198-18

L'ordre du jour étant épuisé, il est **proposé** par Julien Milot et **résolu** à l'unanimité des conseillers présents de lever la séance à 8 h 45.

MICHELLE MOISAN
DIRECTRICE GÉNÉRALE /
SECRÉTAIRE-TRÉSORIÈRE

DEBBIE DESLAURIERS
MAIRESSE

« Je, Debbie Deslauriers, mairesse, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal ».